

Referat af møde i Skolebestyrelsen	Mødetidspunkt: tirsdag, den 27. september 2022 kl. 19.00- 21.30.
Deltagere:	Charlotte Kirk Elkjær, Lotte Gyldenvang, Johanne Grøndahl Glavind, Sine Askov Møller, Julie Lund, Louise Borgholm, Mads Spanggaard, Anne-Marie Andersen, Pia Jæger, Martin Schaumann, Mikael Bønding, Laila Christensen, Jeppe Fly-Kristensen, Frederik Kristoffersen, Jeppe Jakobsen
Mødeleder:	Lotte Gyldenvang
Afbud:	Charlotte Kirk Elkjær, Louise Borgholm og Julie Lund
Referent:	Martin Schaumann
Sted:	Personalerum NES

Dagsorden		Bemærkninger & referat
1 Formalia 19.00 - 19.05	Godkendelse, v. formanden	<p>Sagsfremstilling Lotte Gyldenvang indledte mødet. Der var ingen kommentarer til dagsorden.</p> <p>Konklusion Pkt. 2 og 3 byttes, da Jeppe Jakobsen mødte ind lidt senere.</p> <p>Dagsorden blev godkendt.</p> <p>Referat fra møderne i juni og august blev godkendt samt rundsendt og underskrevet</p>
Tema- og debatpunkter		
2 19.05 - 19.15	Nyt fra Elevråd	<p>Sagsfremstilling: Eleverne er utilfredse med vagtplanen til hallen i pauserne og ønsker en tydeligere vagtplan.</p> <p>Siden kantinelukning har vandautomaterne ikke virket, hvilket frustrer eleverne.</p> <p>Eleverne er også kede af, at musicalen er væk og vil drøfte andre muligheder</p> <p>Konklusion: Punktet blev taget til efterretning.</p>

<p>3 19:15 - 19:35</p>	<p>Forretningsorden (Jeppe Fly) <i>Se bilag – til gennemlæsning.</i> <i>Vi gennemgår ikke indholdet fra start til slut, men der vil være mulighed for at give kommentarer.</i></p>	<p>Sagsfremstilling: Jeppe Fly orienterede om, at den gældende forretningsorden er 2 år gammel, og at nogle punkter kunne være uaktuelle. Det handler bl.a. om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Økonomiopfølgning hver måned • Teser og resumé ses ikke meget, men der refereres til nyhedsbrevet i stedet. <p>Konklusion: Efter drøftelse blev det besluttet, at forretningsordenen ikke ændres, men at det dagsordenssættes fremover, at mødet vedtager, hvilke emner fra mødet, der skal med i nyhedsbrevet</p> <p>Grafisk rettes forretningsorden til med nyt logo.</p>
	<p>Pause</p>	
<p>4 19:50 - 20: 40</p>	<p>Det gode møde (Sine Askov Møller) <i>Drøftelse ud fra Skole og Forældres "Mødeevaluering" og "Mødediamanten" (se bilag/link)</i> <i>Drøftes:</i> <i>-Kan elementer bruges til rammesætning?</i> <i>- Er den brugbar til evaluering – 2-3 gange årligt?</i> <i>Brug af værktøj til dialog/støtte til mødeleder – hjælp til konklusioner?</i> <i>Model til dagsorden?</i></p> <p>Brug mødediamanten Skole og Forældre (skole-foraeldre.dk)</p>	<p>Sagsfremstilling: På baggrund af oplægget på forrige møde søgte Sine Møller på, hvad der ligger af materiale til at kvalificere møderne.</p> <p>Hun peger på, at en fast ramme kan være en hjælp, og der var opbakning til bruge mødeevalueringsmodellen og udarbejde handleplan herfra.</p> <p>Sine Møller pegede på diamanten som et lavpraktisk værktøj, særligt når ordstyrerrollen går på tur mellem alle medlemmer.</p> <p>Konklusion: Det blev besluttet, at bestyrelsen til næste møde udfylder elektronisk mødeevaluering, som Johanne Glavind udarbejder.</p> <p>Diamanten lægges ind som link på dagsorden fremover.</p> <p>Dagsordensskabelon rettes til således, at det bliver nemmere at læse sagsfremstilling og beslutninger.</p>

b	<p>Ny pædagogisk leder (Jeppe) <i>Bestyrelsens input til profil</i> <i>Se bilag med umiddelbar profil fra ledelse og LMU</i></p>	<p>Sagsfremstilling: Jeppe Fly gennemgik det vedhæftede bilag og orienterede om, at det er tonet i en retning, der giver god mening. Oplægget er kort drøftet i MED-udvalget.</p> <p>Bestyrelse drøftede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvor eksplicit der skulle stå, at skolen søger en uddannet leder. • Skal den nye leder have rod i professionen eller om der kunne tænkes bredere – dette blev der dog ikke bakket entydigt op om. <p>Konklusion: Lotte Gyldenvang reformulerer nogle emner og har sendt dette til Jeppe Fly, der orienterer bestyrelsen på baggrund af dette.</p>
Orienteringspunkter		
6 21:00 ...	<p>Nyt fra ledelsen Økonomi (Martin)</p>	<p>Specialundersøgelse til bestyrelse. Martin Schaumann orienterede om, at der er sket en forskydning af økonomien i negativ retning særligt på grund af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Større antal elever i specialpædagogisk tilbud. • Et større fald i elevtallet end forventet ud fra den demografiske fremskrivning. • Højere sygefravær og derfor højere omkostninger til vikarer. • Højere energiomkostninger, der dog delvist er kompenseret. <p>På mødet den 26. oktober fremlægges præcise tal samt en handleplan for, hvordan der igen bringes balance i økonomien.</p>
7	Evt.	<p>Sine Møller orienterede om samarbejdet om bæredygtighed, der bringes på bestyrelsesmødet den 19. december.</p> <p>Herefter skal elevrådet deltage i et projekt på en virksomhed i Galten.</p> <p>Til nyhedsbrevet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Præsentation til nye elever. • Stillingsopslag. • Dialogmøde.

8	Meddelelser, herunder kort orientering fra	<p>Formand: Ingen</p> <p>Skoleleder: Jeppe Fly orienterede om meddelelsesbogen, der er elevplanens afløser. Det er et dialogbaseret værktøj i Min Uddannelse, der skal danne grundlag for løbende dialog mellem skole og hjem.</p> <p>I Skanderborg Kommune er dette skoleår et øveår, og på skolen skal det drøftes, hvordan værktøjet anvendes.</p> <p>Der kan læses yderligere på Ministeriets hjemmeside: Meddelelsesbog til dialog mellem elev, forældre og skole Børne- og Undervisningsministeriet (uvm.dk)</p> <p>Andre: Ingen</p>
----------	---	---