

Referat af møde i Skolebestyrelsen	Mødetidspunkt: torsdag, den 13. december 2021 kl. 18.30 – senest 21.30.
Deltagere:	Charlotte Kirk Elkjær, Gert Bisgaard, Johanne Grøndahl Glavind, Sine Askov Møller, Sidsel Svendsen, Louise Borgholm, Mads Spanggaard, Anne-Marie Andersen, Christian Schønning Hansen, Martin Schaumann, Mikael Bønding, Laila Christensen, Jeppe Fly-Kristensen, Johanne Søndergaard, Zagros Khalil
Mødeleder:	Johanne Glavind
Afbud:	Sine Askov Møller
Referent:	Martin Schaumann
Sted:	Personalerum NES – spisning incl. fra kl. 18.30

Dagsorden		Bemærkninger & referat
1 Formalia 19:00 - 19:10	Godkendelse, v. formanden <ul style="list-style-type: none"> Dagsorden Referat af mødet den 25. november Underskrift referat 	Sagsfremstilling Der var ikke kommentarer til dagsorden eller referat af mødet den 25. november 2021. Konklusion Referat godkendt og underskrevet. Johanne Glavind fortsatte som ordstyrer.
Tema- og debatpunkter (ca. 19.10 – 21.00)		
2 19:10 - 19:20	Nyt fra Elevråd	Sagsfremstilling: Der har ikke været ordinært møde, men gruppen 9. årgangs gallafest har haft møde med Jeppe Fly om plan for en gallafest. Eleverne er indstillet på en alkoholfri fest, hvor årgangens forældre står for festen, der afholdes ca. 1. marts. Johanne Glavind spurgte ind til, hvordan elevrådet kunne mødes og samtidig tage hensyn til Covid-19, fx ved at holde møder med stor afstand mellem eleverne. Charlotte Kirk pegede på, at der er et demokratisk problem ved at elevrådet ikke mødes. Konklusion: Elevrådets nyheder og de efterfølgende

		<p>kommentarer blev taget til efterretning.</p> <p>Der arbejdes på, hvordan hele elevrådet kan mødes, der fremlægges på mødet den 25. januar 2022</p>
<p>3 19:20 - 19:45</p>	<p>Afd E – møde med B/U udvalget d.1/12 (Charlotte/Johanne) -Tilbage melding</p>	<p>Sagsfremstilling: Charlotte Kirk og Johanne Glavind orienterede fra mødet. B/U udvalget er indstillet på en genstart af processen men understreger også, at den afsatte økonomiske ramme er målrettet det konkrete projekt.</p> <p>Bestyrelsen har overfor B/U udvalget tilkendegivet, at den ikke kan bakke op om de foreliggende tegninger og planer for projektet, og at den ønsker en helhedstækning for både skolens almene del og den nye specialafdeling.</p> <p>Konklusion: Orienteringen blev taget til efterretning.</p>
<p>3 19:45 - 20:00</p>	<p>Proces Afd. E – status (Jeppe) Tilbage melding på projektmøde</p>	<p>Sagsfremstilling: Jeppe Fly orienterede om status og pegede bl.a. på at der mangler sammenhæng mellem det faktiske antal klasser på skolen og behovet for klasser i de kommende år.</p> <p>Det står også klart, at vi har opgaven med at kombinere lokale behovet og tilpasse skolen til Afdeling E, og at vi skal løse den.</p> <p>Arkitektfirmaet Proces har vurderet bygninger og vurderer, at der skal ses på en række forhold, der er i konflikt med lovgivningen for bygninger, inden bygningstilpasningen kan starte</p> <p>Skolen har haft et arbejds møde med Proces, der har fremlagt en procesplan for hele forløbet.</p> <p>Konklusion: Orienteringen blev taget til efterretning.</p>

<p>4 20:00 - 20:30</p>	<p>Skolerejser/lejrskole Udvalget fremlægger + drøftelse</p>	<p>Sagsfremstilling: Martin Schaumann fremlagde og gennemgik referatets bilag 1 og 2 samt svarede på opklarende spørgsmål.</p> <p>Konklusion: Bestyrelsen besluttede at budgetudvalget fremlægger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Et budgetforslag for en 3-dags skolerejse i 8. klasse eller starten af 9. klasse • Undersøger hvad det ville koste, hvis økonomi i at ændre skolerejsen på 5. årgang til lejrskole. • Overvejelser om lejrskole på 5 årgang og skolerejse i udskoling bliver en del af det samlede budgetkatalog.
	<p>Pause</p>	
<p>5 20:30 - 20:45</p>	<p>Medarbejderfravær Kvartalsopsamling – ”Targit rapport”</p>	<p>Sagsfremstilling: Jeppe Fly orienterede om et stigende fravær, ca. 1,5% over sidste år. Han peger særligt på længerevarende fravær i efteråret 2021. Det er sygefravær, der er præget af både fysiske forhold og personale der er stressramte såvel arbejdsrelateret og privat.</p> <p>Ved årets udgang er sygefraværet dog lettet. Flere er tilbage på fuld tid eller på vej mod fuld tid.</p> <p>Flere bestyrelsesmedlemmer spurgte ind til, om der er udarbejdet en handlingsplan for sygemeldte medarbejdere.</p> <p>Sidse Svendsen pegede på, om der kan etableres handleplan for at støtte trivselsarbejdet og fremsatte ønske om, at ledelsen udarbejder indsatsområder til fremme af trivsel.</p> <p>Johanne Glavind pegede på mulighed for at arbejde med trivsel ved at udvide forældresamarbejdet.</p> <p>Konklusion: Orienteringen blev taget til efterretning og der skal fortsat være fokus på trivselsarbejdet blandt såvel børn som medarbejdere på skolen.</p>

<p>6 20:45 – 21:00</p>	<p>Kontrakt – opsamling</p> <p>Kort tilbagemelding fra diverse udvalg.</p>	<p>Sagsfremstilling: Jeppe Fly orienterede om kontaktprocessen siden sidste møde.</p> <p>Børn og Unge har ikke haft yderligere kommentarer til det indsendte, og kontrakten er dermed godkendt.</p> <p>Konklusion: Orienteringen blev taget til efterretning.</p>
<p>Orienteringspunkter (21:00 – 21.30)</p>		
<p>7 21:00 ...</p>	<p>Nyt fra ledelsen</p>	<p>Intet nyt fra ledelsen</p>
<p>8</p>	<p>Evt.</p>	
<p>9</p>	<p>Meddelelser, herunder kort orientering fra Klimapulje – afslag - eller måske ikke alligevel???</p>	<p>Formand: Charlotte Kirk orienterede om, at først var kommet at afslag fra Skanderborg Kommune på de søgte midler. Der er dog kommet endnu en besked om, at der nu drøftes støtte til en tilpasset og billigere form for en temadag.</p> <p>Skoleleder: Ingen meddelelser.</p> <p>Andre: Gert Bisgaard orienterede om, at han i foråret 2022 arbejder i København og derfor ikke deltager i møderne frem til han er på valg i foråret 2022. Jeppe Fly indkalder 1. suppleant Lotte Gyldenvang fra og med mødet den 25. januar 2022.</p>