

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvanges Torv 4

DK-8660 Skanderborg

Tlf.: +45 8794 2570

mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk

web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



Oktober 2020

Forretningsorden for skolebestyrelsen ved NES

Skolebestyrelsens sammensætning

- 7 forældrevalgte repræsentanter for en periode på 4 år. Med det formål at imødekomme et behov for kontinuitet i skolebestyrelsens arbejde og at imødekomme mulighed for de 4 skoler, der "føder" elever til 7. årgang ved NES til at kunne blive valgt til bestyrelsen, gennemføres der hvert andet år forskudte valg med rekruttering af 4 forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen i et valgår og 3 forældrerepræsentanter til bestyrelsen i næste valgår (4 i 2018, 3 i 2020, 4 i 2022 og så fremdeles).
- 2 elevrepræsentanter valgt af elevrådet
- 3 medarbejdervalgte repræsentanter – 2 fra undervisningstilbuddet og 1 fra SFO / klubtilbuddet.

Hertil kommer:

- Skoleleder, viceskoleleder og leder af SFO / KLUB deltager fast på møderne uden stemmeret. Skoleleder og viceskoleleder varetager sekretariatsfunktion for bestyrelsen.
- Skolebestyrelsen eller Skanderborg kommune kan beslutte, at Skolebestyrelsen kan suppleres med op til 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, nærliggende ungdomsuddannelser eller foreninger. Disse vælges af Skanderborg kommune eller skolebestyrelsen og er uden stemmeret.
- Skolebestyrelsen kan beslutte at invitere andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse. Gæster har dog ingen stemmeret.

Forældrerepræsentanternes valgperiode er som udgangspunkt fire år. De øvrige medlemmers valgperiode er ét år.

På det første ordinære møde for den nye skolebestyrelse, vælges formand og næstformand. Kun forældrerepræsentanter kan vælges til formand og næstformand. Bestyrelsesformanden tegner skolebestyrelsen mellem møderne.

Indkaldelse og planlægning af møder

Formanden og skolelederen fastsætter tid og sted for møderne, men der besluttet en møderække ved første møde i skoleåret. I udgangspunkt arbejdes der med en månedlig mødekadence på skiftende ugedage. Dog udgår juli af mødeplanen.

Formanden og skolelederen fastsætter dagsorden for møderne og fremsender senest 4 hverdage inden mødet den færdige dagsorden inkl. bilag til den samlede bestyrelse.

Der er løbende mulighed for at afgive ønsker til temaer til dialog i bestyrelsen.

Den løbende fastsættelse af temaer er retningsgivende og kan ændres hen over året.

Listen skal dog som minimum indeholde:

- Gennemgang og nødvendig opdatering af principper.
- Orientering, der giver bestyrelsen mulighed for i praksis at føre tilsyn med skolens virksomhed.
- Orientering og gensidig sparring så bestyrelse og ledelse gensidigt kan komme med input til forbedringer.
- Gennemgang og godkendelse af budget.

Der nedsættes årligt et budgetudvalg til sparing for fastlæggelse af skolens budget.

Afvikling af møder

Dagsordenen skal som minimum indeholde

- Orientering fra formanden
- Orientering fra eleverne
- Orientering fra ledelsen
- Månedlig opfølgning på skolens økonomi med en særlig orientering om %-vis samlet forbrug.

Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde meddeles dette til formanden og/eller skolelederen.

Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre og emner af personalemæssig karakter skal gennemføres uden deltagelse af elevrepræsentanter.

Formanden åbner mødet, og der udpeges en mødeleder blandt de forældrevalgte.

Der udarbejdes et beslutningsreferat ved skoleledelsen. Efter godkendelse af referatet på det efterfølgende bestyrelsesmøde, arkiveres referatet internt under skolebestyrelsens arkiv og på skolens hjemmeside med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt.

Med henblik på at styrke god, ærlig og ordentlig kommunikation til forældre og andre om de temaer, der har været drøftet på møderne, formuleres der en "teaser" og et resumé til formidling på Aula imellem skolebestyrelsesmøderne.

Skolebestyrelsens beslutningsdygtighed

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Skolebestyrelsens medlemmer skal overholde forvaltningslovens regler, herunder reglerne om habilitet og tavshedspligt

Ændringer i eller tillæg til forretningsordenen kræver vedtagelse på to ordinære møder.

Godkendt af skolebestyrelsen den 27. oktober 2020.