

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
DK-8660 Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk
web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



Referat af skolebestyrelsesmøde

Dato og tid:	Mandag den 27. maj 2024 kl. 19.00- 21.30.
Sted:	Personalerum NES
Mødedeltagere:	Charlotte Kirk Elkjær, Lotte Gyldenvang, Johanne Grøndahl Glavind, Anne-Marie Andersen, Pia Jæger, Martin Schaumann, Mikael Bønding, Laila Christensen, Jeppe Fly-Kristensen, Jeppe Jakobsen, Frederik Kristoffersen, Carsten Overgaard, Henrik Prip
Mødeleder:	Charlotte Kirk Elkjær
Referent:	Martin Schaumann
Afbud:	

(O) Orientering	Kun afklarende spørgsmål under dette punkt. Giver orienteringen anledning til debat, sættes punktet på et senere møde som et reelt punkt.
(D) Punkter til drøftelse/debat	Der er tale om drøftelser af udvalgte områder. Der kan ikke foretages endelige beslutninger, når et punkt kun er sat på til drøftelse. Der foretages en afrunding af punktet hvoraf der fremgår, hvordan punktet videre skal bearbejdes.
(B) Beslutnings-punkt	Punktet er sat på med henblik på en beslutning på det pågældende møde.
(G) Punkt til godkendelse	

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
DK-8660 Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk
web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



Dagsorden

Punkt 1 (19.00-19.15)	Mødeleder
Emne: (G)	Godkendelse af dagsorden og referat fra april Velkommen til to nye medlemmer Henrik og Carsten. Kort præsentation.
Sagsfremstilling:	Charlotte Kirk indledte dette skoleårets sidste bestyrelsesmøde med at præsenterer to nye medlemmer; Carsten Overgaard og Henrik Prip. Herefter præsenterede de øvrige deltagere sig Endvidere orienterede Charlotte Kirk om, at mødet i juni er aflyst, da både hun og næstformand Johanne Glavind er bortrejste.
Referat/opfølgning:	Dagsorden for dette møde blev godkendt. Referat af forrige møde blev godkendt og underskrevet.

Punkt 2 (19.15-19.30)	Jeppe + Frederik
Emne: (O)	Nyt fra elevråd
Sagsfremstilling:	Opfølgning på sidst – her fik elevrådet en opgave fra det fælles kommunale elevråd: "Hvordan kan vi sammen skabe aktiviteter, der kan skabe fællesskaber for unge i deres fritid?"

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
DK-8660 Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk
web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



Referat/opfølgning:	<p>Frederik Kristoffersen orienterede om, at der ikke havde været elevrådsmøde siden sidste bestyrelsesmøde, hvorfor der ikke var nyt. Der blev spurgt ind til sidste skoledag, der var forløbet godt.</p> <p>Flere medlemmer af bestyrelsen ønskede, at der var en bedre kommunikation til de lærere, der står for elevrådet, og at der bliver holdt flere fællesmøder for begge elevråd.</p> <p>Jeppe Fly Kristensen lægger elevrådsmøderne ind i forhold til skolebestyrelsesmøder i det kommende skoleår og følger op på hvordan møderne holdes.</p> <p>Der orienteres herom på første møde efter sommerferien.</p>
---------------------	---

Punkt 3 (19.30-20.15)	Jeppe
Emne: (O + D))	Ny aftale om folkeskolen
Sagsfremstilling:	Se bilag Jeppe gennemgår de væsentligste punkter samt hvad ledelsen forventer, det kan have af betydning for NES.
Referat / beslutning:	Jeppe Fly fremlagde et destillat af de 33 initiativer, der er i aftalen, hvoraf ministeriet fremhæver de 10 af i som særligt vigtige. I fremlæggelse var der særlig fokus Junior-mesterlærer, hvor Niels Ebbesen Skolen allerede er med i et pilotforsøg med Skanderborg Ungdomsskole samt den nye timebank, som erstatter den understøttende undervisning.

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
DK-8660 Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk
web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



	<p>Fra Børn og Unge er der endnu ikke kommet en kommunal udmelding – den afventer skolen.</p> <p>Jepp Fly orienterede endvidere om, at bestyrelsen skal ind over, da der skal udarbejdes en række nye principper.</p> <p>I den efterfølgende drøftelse var der særligt fokus på, hvordan erhvervslivets rolle kunne være i bestyrelsen fremover, da dette fremhæves i den politiske aftale samt hvordan linket til ungdomsuddannelserne kan fremhæves.</p> <p>Bestyrelsen konkluderede, at:</p> <ul style="list-style-type: none">• Der skal være fokus på den digitale kommunikation mellem skole og hjem.• Der skal tages stilling til evt. karakter i 6. og 7. klasse.• Der ønskes et tydeligere ledelsesfokus på meddelelsesbogen.
--	--

KORT PAUSE

Punkt 4 (20.25-21.00)	Alle
Emne: (O)	Orientering
Sagsfremstilling	<p>Nyt fra Ledelse, TR, forældre</p> <ul style="list-style-type: none">• Opfølgning på ansøgningen vedr. mellemformer• Økonomiopfølgning herunder også sygefravær• Status på indflytning Låsby• Status på sontring af ny madordning• Opslag om ny lærer

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
DK-8660 Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk
web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



Referat/opfølgning	<p>Charlotte Kirk orienterede om ansøgningen vedrørende mellemformer. Der er fremsendt en ansøgning til budget 25 på kr. 2 mio. til mellemformer.</p> <p>Skolechef Peter Bech Milsgaard har kvitteret for, at ansøgningen er behandlet i udvalget og er gået videre til nærmere analyse og præsentation i Børne- og Ungeudvalget.</p> <p>Martin Schaumann orienterede om, at skolen følger den handleplan for afvikling af merforbrug, der er aftalt. Han orienterede endvidere om, at ledelsen i forbindelse med fagfordeling af det kommende skoleår, har haft et meget stort fokus på, hvordan ressourcen anvendes så optimalt som muligt.</p> <p>Jeppe Fly orienterede, at sygefraværet lige nu er på niveau med 2022 og lidt under 2023. Anne-Marie Andersen pegede på, at det meste er planlagt fravær, dvs. møder, kurser, skolerejser, afvikling af 6. ferieuge og i maj og juni læreres fravær i forbindelse med afvikling af eksamen og censoropgaver. Bestyrelsen drøftede muligheder for at arbejde målrettet med nedbringelse af fravær, og håndtering af fravær.</p> <p>Den 22. maj flyttede autismeafdelingen ind til og med 7. klasse. Der var udarbejdet en fin video. Indflytning gik fint, og alle føler sig godt taget imod. Kommende 9. årgang og eleverne fra angstgruppen kommer to dage op til sommerferien, og begynder for alvor til august.</p> <p>I forhold til ny madordning er der ikke så meget nyt. Jeppe Fly kontakter ny leder på Højboskolen for, om der kan skabes en løsning. Det er fortsat fragtopgaven, der er en udfordring. Carsten Overgaard foreslog at undersøge, om der overhovedet er et marked.</p> <p>Jeppe Fly orienterede om et jobopslag, at der opstået i fagfordelingen. Det skal dække undervisning i bl.a. kreative fag, sprog og idræt.</p> <p>Endelig orienterede Jeppe Fly om, at skolen gerne vil optimere klassedannelsesprocessen til 0. klasse ved at arbejde i hold mellem sommerferien og efterårsferien og derefter låser klasserne.</p>
--------------------	--

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4

DK-8660 Skanderborg

Tlf.: +45 8794 2570

mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk

web: <https://nes-skanderborg.aula.dk/>



Punkt 5 (21.00-21.30)	Alle
Emne: (O)	Evt.
Sagsfremstilling:	Jeppes Fly orienterede om en henvendelse om færdsel og trafiksikkerhed fra Fælleden. En konsulent ønsker møde med skolen. Jeppes Fly koordinerer dette møde.
Referat/opfølgning:	Ingen yderligere kommentarer.