NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk

Skolebestyrelsesmøde

Dato og tid:	13. august 2026 kl. 18.30 - 21.00.
Sted:	Personalerum NES
Mødedeltagere:	Carsten Overgaard, Charlotte Græsbøll, Christina Stilling, Henrik Pripp, Lotte Gyldenvang, Mads Johansen, Michael Hugener, Tine Juul, Marie Lysdahl, Louise Isaksen Schmidt, Nicolai Holmen, Frede Lock Hansen og Anette Støvring Bak, Laila Christensen, Pia Ammitsbøl Jæger
Mødeleder:	Henrik
Referent:	Nicolai
Afbud:	Marie og Torben

Dagsorden

Punkt 1 (18.30-18.35)	Henrik Dyreborg Prip
Emne: (G)	Godkendelse af dagsorden og referat fra forrige møde. Er der noget til evt.?
Referat/opfølgning:	Dagsorden og referat er godkendt opmærksomhed på at få fulgt op på implementering og opfølgning på digital strategi-arbejdet

Punkt 2 (18.35-18.50)	Velkommen til nyt bestyrelses-år og nye medlemmer
Emne: (0)	Præsentation af ny bestyrelse. Hvert medlem præsenterer sig selv med navn, rolle og motivation for at sidde i skolebestyrelsen
Sagsfremstilling:	
Referat/opfølgning:	Alle fik præsenteret sig og blev budt velkommen af formandskabet

Punkt 3	Nyt fra elevrådet udgår, da de ikke er valgt endnu

Punkt 4	Lotte

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk

(18.50-19.10)	
Emne: (O + D)	Om arbejdet i en skolebestyrelse + konstituering af formand/næstformand (kun for forældrevalgte)
Sagsfremstilling:	Hvad er bestyrelsen primære funktion? Hvad skal drøftes, besluttes, afklares? Hvad skal man arbejde med, og hvad kan man arbejde med? Valg af formand og næstformand for kommende bestyrelses år. Her deltager udelukkende de forældrevalgte.
Referat /beslutning:	Skolebestyrelsen konstituerede sig med valg af Henrik som fortsætter som formand og Lotte som fortsætter som næstformand. Henrik opsummerede temaerne som skolebestyrelsen fandt frem til fra juni-mødet. Skolebestyrelsen havde en drøftelse af at temaet trivsel rummer både elevtrivsel, medarbejdertrivsel, og inde/udemiljøernes indretning. Data som senere kan blive fremlagt i skolebestyrelsen kunne være arbejdspladsvurderingen 2027 samt national elevtrivselsmåling 2026. Til temaerne fra junimødet skal også huskes de nye fagplaner samt implementering og handling på digitalstrategiarbejdet

Punkt 5 (19.10-19.15)	Alle
Emne: (O)	Orientering
Sagsfremstilling	Nyt fra Ledelse, medarbejdere, forældre
Referat/opfølgning	Der har været pædagogiske dage med afrunding af skoleåret 25.26 og opstart af skoleåret 26.27, hvor der både har været plads til et fagligt og et socialt program for medarbejdere. MorgenSFOen er startet godt op, samt der har været stor og positiv forældreopbakning både til opstartsugen i SFO før skolen åbnede og til første skoledag for børnehaveklasserne.

Punkt 6 (19.15-19.30)	Louise

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk

Emne:(0)	Skolen i tal (elever, klasser, lokaler, indemiljøer, personale, økonomi) som indledning til rundvisning og skolebestyrelsen fremadrettede arbejde
Sagsfremstilling:	Overordnet orientering med plads til afklarende spørgsmål
Referat/opfølgning:	Skolen har aktuelt ca. 740 elever, og en solid økonomi. Skolen oplever elevtilgang i almen og specialtilbud. Der er opmærksomhed på at forskønne indearealerne. Mellemtrinnet har eksempelvis fået malet fællesrummet og fået nye garderober til alle eleverne. Forhåbentlig kan der findes lidt økonomi til at gøre noget ved udearealerne også her i sensommer/efteråret. I SFOen på Mallinggaard er der som tidligere fortalt investeret i et legetårn, samt et vandlegeredskab til udeområderne.

Punkt 7 (19.30-20.15)	Ledelsen
Emne:(0)	Rundvisning
Sagsfremstilling:	Vi ser skolen med morgenSFOområde, modtageklasser, skoletorvet, udskolingsgang, mellemtrinsområde og autisme indskoling/SFO samt angstteamets lokaler
Referat/opfølgning:	

Pause 10 min

Punkt 8 (20.25-20.55)	Henrik og Louise
Emne: (O+D+B)	Den kommunale budgetproces med handlekatalog og høringsperiode
Sagsfremstilling:	Der er udfærdiget et handlekatalog med besparelser svarende til 25 mio på Børn og Ungeområdet, hvor skoler og pædagogiske fritidstilbud skal stå for 16,9 mio. kr. Det kan ses på Skanderborg.dk fra 26. juni følg dette link Aktuelt om Budget 2027-2030 Budgetpostkassen er åben for kommentarer til handlekataloget fra 26. juni til 17. august 2026. Udkast til høringssvar er vedhæftet, dette drøftes og kvalificeres Skolebestyrelsen drøfter det fremadrettede forløb.

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk

Referat/opfølgning:	Louise, Mads og Henrik deltog i dialogmødet på Fælleden 12.august og refererede deres oplevelse herfra. Henrik er også i dialog med de øvrige skolebestyrelser om at afsende kommentarer til budgetpostkassen. Skolebestyrelsen drøftede udkastet på høringssvaret. Det blev aftalt at Louise reviderer ud fra drøftelserne og sender det til Lotte Formandskabet færdiggør og afsender på skolebestyrelsens vegne.

Punkt 9 (20.55-21.00)	Alle
Emne: (O)	Evt.
Sagsfremstilling:	-
Referat/opfølgning:	-

(O) Orientering	Kun afklarende spørgsmål under dette punkt. Giver orienteringen anledning til debat, sættes punktet på et senere møde som et punkt.
(D) Punkter til drøftelse/debat	Der er tale om drøftelser af udvalgte områder. Der kan ikke foretages endelige beslutninger, når et punkt kun er sat på til drøftelse. Der foretages afrunding af punktet hvoraf der fremgår, hvordan punktet videre skal bearbejdes.
(B) Beslutning	Punktet er sat på med henblik på beslutning på det pågældende møde.
(G) godkendelse	