

# NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4  
Skanderborg  
Tlf.: +45 8794 2570  
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



## Referat skolebestyrelsesmøde

Dato og tid:	Torsdag den 18. december 2025 kl. 18.30 - 21.00. Vi starter med spisning kl. 18.30
Sted:	Personalerum NES
Mødedeltagere:	Henrik Dyreborg Prip, Carsten Overgaard Jensen, Christina Laibach Stilling, Mads Palmelund Johansen, Louise Isaksen Schmidt, Mikael Bønding, Anne-Marie Andersen, Marie Lysdal, Ronja Svane Nanna Fauerholdt Skov, Pia Ammitsbøl Jæger, Laila Christensen
Mødeleder:	Henrik/Louise
Referent:	Mikael Bønding
Afbud:	René Gabs Bargisen, Torben Henning Vadgaard, Lotte Bos Gyldenvang, Thor Blomqvist Kuntz, Charlotte Anker Græsbøl,
Punkt 1 (18.50-18.55)	Henrik Dyreborg Prip
Emne: (G)	Godkendelse af dagsorden og er der noget til evt.?
Referat/opfølgning:	Godkendt

Punkt 2 (18.55-19.05)	Ronja og Thor
Emne: (O)	Nyt fra Elevrådet
Sagsfremstilling:	Orientering med plads til afklarende spørgsmål
Referat/opfølgning:	Til elevrådsmødet var eleverne optaget af: Orientering fra sidste bestyrelsesmøde. Mobilpolitik. Valgfag – må de få deres telefoner før de går til valgfag, så de har dem når de har fri?. Martin, udskolingsleder, har dialogen med udskolingslærerne, og der er fundet en løsning. Snackbar: Betalingskortet er den bedste løsning, mener elevrådet.

Punkt 3 (19.05-20.00)	Henrik
--------------------------	--------

# NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4  
Skanderborg  
Tlf.: +45 8794 2570  
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



Emne: (O+D+B)	Digital profil med følgende undertemaer -IT og devices i skoletiden med både frikvarter og undervisning -IT og devices i fritidsdelen henholdsvis SFO og klub -digital dannelse (hvordan vi lærer elever at bruge devices som arbejdsredskab/undervisningsværktøj og forholde sig til sociale medier)
Sagsfremstilling:	Øvelse med henblik på at definere tilgang og hvad vi gerne vil have ud af arbejdet med digital profil  Orientering om grundlaget og refleksionerne bag it/devices i skolens hverdag; undervisning og frikvarter ved Pia Jæger og Anne-Marie Andersen (5 min præsentation) Orientering om grundlaget og refleksionerne bag it/devices ved Marcus Møller og Michael Eisnæs/ Ejner (5 min præsentation)  Drøftelse af hvilken proces, vi kan arbejde videre med. Evt. udvalg? Skal bestyrelsen udarbejde et princip?
Referat/opfølgning:	Henrik orienterer om processen for dialogen og efterfølgende beslutning/formulering af overordnede principper. Dialog om dilemmaer både i fh.t. indhold og proces. Principperne skal være formuleret på en måde der gør det muligt at få størst mulig opbakning af både fagprofessionelle, forældre og elever. Kan Frederiksbergmodellen være en inspiration + det arbejde Ry og Mølleskolen har lavet om forældreanbefalinger? Rundsendes (igen). Anbefalinger contra principper? Kulturændring er på vej – hvordan understøtter vi det? Kan vi evt. ende med at lave en flyer, der kan distribueres til forældre/fagprofessionelle/elever? * Orientering om praksis i skoledel Pia og AMA. Orientering ved Marcus om praksis SFO-del. Orientering ved Ejner om praksis Klubdel. Louise tilkendegiver, at skolebestyrelsens ønsker for det pædagogiske miljø med opmærksomhed omkring mængden af devices og brug af skærm i undervisning, kontra fysiske aktiviteter med bevægelse og relationer i store træk genkendes i skolens hverdag. Naturligvis kan der være enkelte undtagelser, noget som smutter og det er et kontinuerligt

# NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4  
Skanderborg  
Tlf.: +45 8794 2570  
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



	<p>pædagogisk arbejde, som skal laves omkring mobilpolitikken og digital dannelse.</p> <p>*</p> <p>Beslutning: Der sammensættes et udvalg, der skal arbejde videre med de beskrivelser, der eksisterer og kommer med forslag til overordnede anbefalinger/principper.</p> <p>Hvem skal deltage i udvalget? Det venter vi med at beslutte.</p>
--	---

Punkt 4 (20.00-20.10)	Alle
Emne: (O)	Orientering
Sagsfremstilling	Nyt fra Ledelse, medarbejdere, forældre
Referat/opfølgning	<p>Dejlign dag med Lucia – både i undervisning, plejehjem og fritidsdel. Kirkeafslutning i morgen fredag, slutter af med æbleskiver som 9.klasse laver.</p> <p>Skolen er gået i gang med at sætte fokus på hvordan de forskellige traditioner for eleverne (som motionsdag og juleklippedag) kan sammentænkes og styrkes som helhed for alle elever og klasser.</p> <p>Til forældrerepræsentanterne: Meld tilbage hvis I kan deltage i:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 20/1 kl. 17-19. 4skolesamarbejds møde om overgang fra 6. til 7.kl på NES, hvor forældrerepræsentanter fra skolebestyrelserne og ledelse deltager.</li><li>• 22/1 ca. kl. 12-17 ansættelsessamtaler børnehaveklasseleder 0.c</li><li>• 29/1 ca. kl. 12-16 ansættelsessamtaler pædagogstilling Mallinggaard.</li></ul>

Punkt 5 (20.10-20.20)	Louise
Emne:(0)	Status på skolens økonomi
Sagsfremstilling:	Kort orientering med plads til afklarende spørgsmål

# NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4  
Skanderborg  
Tlf.: +45 8794 2570  
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



Referat/opfølgning:	Økonomien følger handleplanerne og ser som helhed fornuftig ud. Der forventes fortsat et overskud på 1,3 mio. for Niels Ebbesen Skolen ved udgangen af 2025. På skole almen del er der ved at være balance / mindre underskud. På specialdel og fritidsdel er der + på kontoerne.
---------------------	---

Punkt 6 (20.20-20.50)	Louise
Emne: (O)	Pædagogiske prioriteringer til kommende budgetlægning 2026
Sagsfremstilling:	Processen for budget2026 fremlægges Ledelsens forslag til de pædagogiske prioriteringer af budget 2026 som kan understøtte gode arbejdsforhold og en høj kvalitet i opgaveløsningen fremlægges af ledelsen sammen med LMUs input. Drøftelse og afklarende spørgsmål Bestyrelsens input gives til ledelsens videre arbejde med budgetlægning 2026
Referat / beslutning:	Louise fremlægger ledelsen prioriteringer og procesplan til endelig beslutning/kvalificering. Budget 2026 fremlægges i februar til forventet godkendelse i skolebestyrelsen Drøftelse: Kan man søge fonde for at få flere midler til ny elektronik, legeplads etc.? Åbenhed i ejendomscentret i fh.t. at lave en proces der muliggør at forældre kan hjælpe med forskønnelse af lokaler/ fællesområder. Bestyrelsen bakker op om ledelsens forslag til prioriteringer.

Punkt 6 (20.50-21.00)	Alle
Emne: (O)	Evt.
Sagsfremstilling:	
Referat/opfølgning:	Orientering om personaleudskiftning på 0. årgang.

# NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4  
Skanderborg  
Tlf.: +45 8794 2570  
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



	<p>I fb.m. inklusionsprojektet efter nytår vil lokalet "Satellitten" blive brugt af specialklasserne, og AKTlærerne vil arbejde mere omkring i og omkring almenklasserne med inkluderende læringsmiljøerne.</p>
(O) Orientering	<p>Kun afklarende spørgsmål under dette punkt. Giver orienteringen anledning til debat, sættes punktet på et senere møde som et reelt punkt.</p>
(D) Punkter til drøftelse/debat	<p>Der er tale om drøftelser af udvalgte områder. Der kan ikke foretages endelige beslutninger, når et punkt kun er sat på til drøftelse. Der foretages en afrunding af punktet hvoraf der fremgår, hvordan punktet videre skal bearbejdes.</p>
(B) Beslutningspunkt	<p>Punktet er sat på med henblik på en beslutning på det pågældende møde.</p>
(G) Punkt til godkendelse	