

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



Dato og tid:	Tirsdag den 25. november 2025 kl. 18.30- 21.00.
Sted:	Personalerum NES
Mødedeltagere:	Henrik Dyreborg Prip, Lotte Bos Gyldenvang, Carsten Overgaard Jensen, Charlotte Anker Græsbøl, Christina Laibach Stilling, Mads Palmelund Johansen, René Gabs Bargisen, Torben Henning Vadgaard. Louise Isaksen Schmidt, Martin Schaumann, Anne-Marie Andersen, Marie Lysdal Ronja Svane
Mødeleder:	Henrik Dyreborg Prip
Referent:	Martin Schaumann
Afbud:	Nanna Fauerholdt Skov, Pia Ammitsbøl Jæger, Laila Christensen, Thor Blomqvist Kuntz

Dagsorden

Punkt 1 (18.30-18.35)	Henrik Dyreborg Prip
Emne: (G)	Godkendelse af dagsorden og er der noget til evt.?
Referat/opfølgning:	Carsten havde punkt til evt. Dagsorden godkendt og referat af forrige møde underskrevet.

Punkt 2 (18.35-18.45)	Ronja og Thor
Emne: (O)	Nyt fra Elevrådet
Sagsfremstilling:	Orientering med plads til afklarende spørgsmål
Referat/opfølgning:	Til elevrådsmødet har der været fokus på snack-automat. Det er store træk muligt for elever at anvende egne betalingskort, og elevrådet tænker, det primært er udskolingen, der vil bruge automaten. Fra blok 6 er der ønske om at drøfte skolegården neden for musikhuset, hvor der ofte ikke leges og derfor kan være plads til disse elever. Konklusion:

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



	Ledelsen tager stilling til det videre forløb omkring en evt. snack-automat, samt den videre drøftelse af skolegårdens brug i frikvartererne bringes til relevant pædagogisk personaleled.
--	--

Punkt 3 (18.45-18.55)	Alle
Emne: (O)	Orientering
Sagsfremstilling	Nyt fra Ledelse, medarbejdere, forældre
Referat/opfølgning	Louise orienterede om ansættelsessamtaler, herunder ansættelse af ny pædagogisk leder for indskoling og mellemtrin Anette Støvring Bak, der starter på skolen den 1. januar 2026 28. november er der juleklippedag og den 12. december går 3. årgang Lucia optog På grund af elevtilgang oprettes endnu en specialklasse. Der har været afholdt infomøde for kommende skolestarter. Det var velbesøgt og afsluttet med rundvisning i de fine klasselokaler. Aktuelt peger det i retning af 3 børnehaveklasser. Mikael Bønding orienterede om julearrangement i SFO. Henrik orienterede om en Google-konto for bestyrelsen, der samler dokumenter mm. Konklusion: Orienteringen blev taget til efterretning. Årshjul lægges på hjemmesiden.

Punkt 4 (18.55-19.05)	Louise
Emne:(O)	Status på skolens økonomi

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



Sagsfremstilling:	Kort orientering med plads til afklarende spørgsmål
Referat/opfølgning:	Louise gennemgik forventningen til det forventede resultat 2025, der viser et overskud på kr. 1.300.000. Dette skyldes, at handleplan følges og at autismetilbuddet oplever en elevtilgang. Konklusion: Orienteringen blev taget til efterretning, og med en opmærksomhed på at få den gode nyhed om økonomi kommunikeret ud til forældrene.
Punkt 5 (19.05-19.50)	Louise
Emne: (O+D+B)	Klassedannelser for nye børnehaveklasser, 7.klasser og ved sammenlægninger
Sagsfremstilling:	Emnet hører under de valgte temaer "Overgange" og "En skole" Ledelsen orienterer om eksisterende principper og hverdagens arbejde v Louise Klassedannelsesproces for børnehaveklasse v Mikael Klassedannelsesproces for nye 7.klasser v Martin Klassedannelsesproces for specialklasserne v Nicolai Klassesammenlægning for eksisterende klasser v Louise Afklarende spørgsmål tages sammen med drøftelse efter orienteringerne Bestyrelsen tager stilling til deres videre principarbejde og om der er brug for at høre mere om skolens praksis senere.
Referat/opfølgning:	Louise indledte med at redegøre for processerne og de principper, som skolebestyrelsen står bag. Nogle skal revideres, og det skal drøftes, hvordan. Mikael orienterede om klassedannelse / overgang til skole fra dagtilbud både i forhold til møder, drøftelser med dagtilbuddene og i forhold til besøgsplan med børnehaverne i distriktet samt overleveringsmøderne.

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



	Martin orienterede ud fra vedhæftede bilag 1 til referatet om processen for klassedannelse på 7. årgang, hvor der er tæt samarbejde mellem de 4 skoler (Veng, Voerladegård, Ejer Bavnehøj og Niels Ebbesen) både i bestyrelse, ledelse og medarbejdere. Martin efterlyste mindst to bestyrelsesmedlemmer, der er med til det fælles bestyrelsesmøde mellem de 4 skoler, tirsdag den 20. januar kl. 17.00 – 19.00 Konklusion Orienteringerne blev taget til efterretning. Bestyrelsen vurderer ikke, at der er brug for yderligere gennemarbejdning af disse principper. De er hermed godkendt
--	--

Punkt 6 (19.50-19.55)	Charlotte
Emne: (O)	Orientering om skolefesten
Sagsfremstilling:	
Referat / beslutning:	Charlotte orienterede om skolefesten, hvor der var ca. 1.100 solgte billetter og en meget god koncert med Koncert med Berg. Skolefestudvalgte bestående af forældre leder efter flere forældre og gerne fra autismetilbuddet. Ronja supplerede, at det var en positiv oplevelse for eleverne. Der holdes evalueringsmøde i januar, hvor udvalget inviteres af skoleleder til en lille bid mad på skolen Det blev nævnt, at lydniveauet i hallen er så højt, at det ikke giver mulighed for samtale Skolens ledelse kvitterede også for en god fest og er meget benovet over forældrenes fine engagement og organisering af hele arrangementet.

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



Punkt 7 (20.45-20.50)	Louise
Emne: (O)	Kort orientering om arbejdet med at skabe et stærkere fælles VI blandt skolens medarbejdere og elever
Referat/opfølgning:	Louise orienterede om, at der nu arbejdes i de forskellige fora på skolen for opbygger nye og fæller traditioner således, at alle lærer hinanden og hinandens ressourcer bedre at kende.

Punkt 8 (20.05-20.50)	Louise og Henrik
Emne: (O+D+B)	Trivsel og indeklima
Sagsfremstilling:	Ledelsen orienterer om hændelser vedr. fysiske indeklima; fugt-og skimmelsvamp måling, ventilation i relation til klasser og mødelokaler, regnvand igennem taget, samt samarbejdet med Ejendomscenteret. Udskolingsleder orienterer om de pædagogiske drøftelser af udskolingens brug af skoletorvet. Aflarende spørgsmål tages sammen med drøftelse efter orienteringerne Bestyrelsen drøfter forståelsen og ønsket bag deres viderebehandling af temaet "Trivsel" Hvad lægger der bag, og hvordan omsættes dette i skolebestyrelsen fremadrettet? Bestyrelsen tager stilling til deres videre principarbejde og om der er brug for at høre mere om skolens praksis senere.
Referat / beslutning:	LS orienterede om, at skolens ventilationsrør bærer (for meget) lyd, hvilket betyder, at møder kan høres i nabolokaler. Skimmelundersøgelsen viste en mindre skimmelplamage, der er fjernet og malet. Det er OK at fortætte undervisning i disse lokaler. Ejendomscenteret laver bygningssyn og har fokus på skolens tag, ventilation og varmeregulering. Der er bygningssyn den 28. november 2025, hvor teknisk serviceleder og skoleleder kommer med ønsker til bygningsforbedringer.

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



	Ejendomscenterets prioriteringer modtages i februar 2026. Martin orienterede om skoletorvet og de udfordringer, skolen ser her. Området har været drøftet i blokken, men personalet har fundet det svært at kunne etablere et pædagogisk rum, bl.a. fordi en del elever ikke har behandle sofaerne godt og de flytter rundt med møblerne. Anne-Marie Andersen supplerede med, at fortælle, at personalet ser nogle udfordringer med den afslappede kultur blandt en gruppe elever, skærmbrug og at der arbejdes med fælles regelsæt i udskolingen eleverne – og det tager tid. Medlemmer af skolebestyrelsen spurgte ind til, om der kunne etableres en trivselsgruppe, der tog udgangspunkt i det pausemiljøkatalog, der er blevet udarbejdet. Endvidere om der kunne etableres en skoleforening, der bl.a. søgte fonde til forbedringer. Konklusion Martin vil kontakte bl.a. Veng Skole, der har en skoleforening. En skoleforening kan være tema på et årsmøde i skolebestyrelsen.
--	--

Punkt (20.50-21.00)	Alle
Emne: (O)	Evt.
Sagsfremstilling:	Forslag om at kommunikere ud om justeringer af computermiljøet i SFO/Klub. Opmærksomhed på at få drøftet morgen-SFO på skolen.
Referat/opfølgning:	

(O) Orientering	Kun afklarende spørgsmål under dette punkt. Giver orienteringen anledning til debat, sættes punktet på et senere møde som et reelt punkt.
-----------------	--

NIELS EBBESEN SKOLEN

Højvangens Torv 4
Skanderborg
Tlf.: +45 8794 2570
mail: niels.ebbesen.skolen@skanderborg.dk



(D) Punkter til drøftelse/debat	Der er tale om drøftelser af udvalgte områder. Der kan ikke foretages endelige beslutninger, når et punkt kun er sat på til drøftelse. Der foretages en afrunding af punktet hvoraf der fremgår, hvordan punktet videre skal bearbejdes.
(B) Beslutningspunkt	Punktet er sat på med henblik på en beslutning på det pågældende møde.
(G) Punkt til godkendelse	